**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕРВОМАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

21.10.2021 №263

с. Первомайское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
| Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Первомайского сельского поселения на 2021-2024 годы  |

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Томской области от 07 июля 2009 года № 110-ОЗ «О противодействии коррупции в Томской области», в целях обеспечения реализации мероприятий, направленных на предупреждение коррупции и борьбе с ней, а также на минимизацию и ликвидацию последствий коррупционных правонарушений, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О Национальным плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации муниципального образовании Первомайское сельское поселение на 2021- 2024 годы (далее – План на 2021-2024 годы).

2. Установить периодичность представления ответственными должностными лицами председателю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Администрации муниципального образовании Первомайское сельское поселение (далее- Администрация поселения) информации о реализации мероприятий, предусмотренных Планом на 2021-2024 годы, в письменной форме и в электронном виде в форме докладов по итогам полугодия: до 5 июля, 15 января.

3. Управляющему делами О.С.Пальцевой ознакомить письменно под роспись должностных лиц, ответственных за реализацию План на 2021-2024 годы.

4. Электронику В.Э.Петрашову разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Первомайского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.pervomsp.ru](http://www.rzima.ru).

 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

 6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

# Глава администрации

Первомайского сельского поселения С.И.Ланский

# О.С.Пальцева

21860

# Приложение

# к постановлению администрации

# Первомайского сельского поселения

№263 от 21.10.2021

#

План

мероприятий по противодействию коррупции в Администрации муниципального образования Первомайское сельское поселение

 на 2021-2024 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители, реализующие мероприятия в соответствии с законодательством | Сроки исполнения |
|  | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции | О.С.Пальцева | 2021-2024 |
|  | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы  | О.С.Пальцева | 2021-2024 |
|  | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | О.С.Пальцева | 2021-2024 |
|  | Организация получения муниципальными служащими дополнительного профессионального образования  | О.С.Пальцева | 2021-2024 |
|  | Формирование кадрового резерва в соответствии с действующим законодательством и Положением о кадровом резерве, действующим в Первомайском сельском поселении | О.С.Пальцева | в соответствии с Положением о кадровом резерве |
|  | Обеспечение реализации Федерального закона от 12.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | Ответственные по направлению работники | постоянно |
|  | Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции  | О.С.Пальцева  | 1 раз в квартал |
|  | Проведение мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования | Е.В.Тарасова | постоянно |
|  | Проведение правовой экспертизы проектов договоров (соглашений), заключаемых администрацией Первомайского сельского поселения | Ведущий специалист (юрист) | постоянно |
|  | Проведение мониторинга действующих муниципальных нормативных правовых актов с целью отбора НПА, подлежащих антикоррупционной экспертизе | Ведущий специалист (юрист) | в соответствии с действующим Порядкомпроведения антикоррупцион-ной экспертизы  |
|  | Направление на антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов  | Разработчики НПА | в соответствии с действующим Порядкомпроведения антикоррупцион-ной экспертизы  |
|  | Направление на антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в прокуратуру Первомайского района | Разработчики НПА | По мере необходимости |
|  | Подготовка проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты в целях устранения коррупционных факторов, выявленных по результатам антикоррупционной экспертизы | Разработчики НПА | По мере необходимости |
|  | Проведение анализа жалоб, обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции в деятельности Администрации Первомайского сельского поселения | О.С.Пальцева  | 1 раз в квартал |
|  | Направление муниципальных нормативных правовых актов в правовой комитет Администрации Томской области | О.С.Пальцева | ежемесячно до 10 -го числа  |
|  | Приведение Устава муниципального образования Первомайское сельское поселение в соответствие с действующим законодательством  | О.С.Пальцева | не реже 1 раза в полугодие |
|  | Разработка проектов муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции | О.С.Пальцева | в течение 3-х месяцев с даты вступления в силу соответствующих требований законодательства |
|  | Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | О.С.Пальцева | при поступлении соответствующей информации |
|  | Ознакомление вновь принятых муниципальных служащих по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений | О.С.Пальцева  | при поступлении граждан на муниципальную службу |
|  | Оказание консультативной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданам, претендующим на замещение должности муниципальной службы | О.С.Пальцева | постоянно |
|  | Проверка в установленном законодательством порядке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими | О.С.Пальцева | при выявлении в результате проведения анализа, соответствующего основания для инициирования проведения проверки |
|  | Размещение на официальном сайте администрации Первомайского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей  | О.С.ПальцеваВ.Э.Петрашов | до 15 мая2022, 2023, 2024 годов |
|  | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками | О.С.Пальцева | постоянно  |
|  | Проведение учебно-практических семинаров с муниципальными служащими по вопросам ответственности за получение и дачу взятки | О.С.Пальцева | ежегодно |
|  | Обеспечение рационального и эффективного использования земель, соблюдение принципов справедливости, публичности и открытости прозрачности процедур предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Первомайское сельское поселение, в собственность, аренду, безвозмездное пользование  | Д.В.Никифорова | постоянно |
|  | Обеспечение проведения внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок для муниципальных нужд  | Ведущий специалист (финансист) |  |
|  | Анализ проведения аукционов в электронной форме, открытых конкурсов, запроса котировок, запроса предложений для муниципальных нужд | В.В.Кустова | ежегодно |
|  | Обеспечение размещения в специальном разделе, посвященном противодействию коррупции, на официальном сайте администрации Первомайского сельского поселения информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности  | О.С.Пальцева В.Э.Петрашов | постоянно  |
|  | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации ЗРМО в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | О.С.Пальцева | постоянно |
|  | Актуализация сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих, в том числе анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | О.С.Пальцева | постоянно |
|  | Проведение анализа представленных муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  | О.С.Пальцева | по истечении срока, установленного для подачи указанных сведений  |
|  | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции  | О.С.Пальцева | 1 раз в год  |
|  | Анализ реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции (с предоставлением информации о ходе выполнения мероприятий) | О.С.Пальцева | 2 раз в годдо 5 июля, 15 января |