**Томская область**

**Первомайский район**

**Совет Первомайского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С.Первомайское №12 от 10.04.2018

Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих Администрации муниципального образования Первомайское сельское поселение в связи с утратой доверия

 Руководствуясь ч.1 ст. 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ч. 2 ст. 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 14-1.2 Закона Томской области от 11.09.2007 N 198-ОЗ "О муниципальной службе в Томской области", в целях соблюдения муниципальными служащими Администрации Первомайского сельского поселения ограничений, запретов и требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

СОВЕТ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить «Порядок увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих Администрации муниципального образования Первомайское сельское поселение в связи с утратой доверия» согласно приложению.
2. Обнародовать настоящее решение в специально отведенных местах библиотеках населенных пунктов и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального образования Первомайское сельское поселение <http://www.pervomsp.ru/>.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Первомайского

сельского поселения С.И.Ланский

Приложение к решению № 12 от 10.04.2018

**ПОРЯДОК**

**увольнения (освобождения от должности)**

**муниципальных служащих Администрации**

**Первомайского сельского поселения в связи с утратой доверия**

1. Согласно части 2 статьи 27.1, 14.1, 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", ст. 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" предусмотрена возможность увольнения муниципальных служащих в связи с утратой доверия.
2. Настоящий Порядок разработан и принят в целях соблюдения муниципальными служащими администрации Первомайского сельского поселения ограничений, запретов и требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".
3. Муниципальный служащий Администрации Первомайского сельского поселения подлежит увольнению в связи с утратой доверия в следующих случаях:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия, также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.
2. Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия осуществляется на основании:
3. доклада о результатах проверки, проведенной уполномоченным лицом администрации муниципального образования;
4. объяснений муниципального служащего;
5. рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию
6. иных материалов.

5.1 Представитель нанимателя при проведении проверки в отношении муниципального служащего истребует у него письменное объяснение по существу совершенного правонарушения. При этом дача объяснений не является обязанностью муниципального служащего и осуществляется по его желанию. В случае если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

5.2 Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

1. Проведение проверки в отношении муниципального служащего осуществляется лицом, назначенным распоряжением Главы Администрации Первомайского сельского поселения.
2. Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия оформляется распоряжением Главы Администрации Первомайского сельского поселения.
3. При решении вопроса об увольнении в связи с утратой доверия учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.
4. Увольнение в связи с утратой доверия применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его временного отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов.
5. Принятие решения об увольнении муниципального служащего допускается не позднее шести месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения.
6. В распоряжении об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания применения взыскания указывается часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".
7. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается под расписку в течение срока, не превышающего пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.
8. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".
9. Лицо, ответственное за направление сведений о включении и исключении муниципального служащего в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, назначается Главой Первомайского сельского поселения.
10. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в установленном законом порядке.